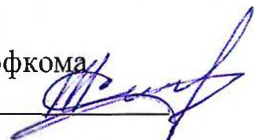


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
г. НИЖНИЕ СЕРГИ**

Принято общим собранием
трудоустроенного коллектива МКОУ СОШ № 1
г. Нижние Серги
(протокол № 1 от 01.09.2021г.),

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Симоненко М.В. _____



Утверждено приказом № 80 от 01.09.2021г.
директор МКОУ СОШ № 1
г. Нижние Серги № 1
Мартыанова Е.В. _____



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ СТАЖИРОВКИ
в МКОУ СОШ № 1
г. НИЖНИЕ СЕРГИ**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировок по охране труда в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги (далее Положение) разработано в соответствии с п.3 ст. 214 Трудового Кодекса Российской Федерации, согласно действующему законодательству определяет порядок проведения стажировок по охране труда в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги.

1.2. Целью стажировки является приобретение работниками практических навыков безопасного труда на конкретном рабочем месте.

Во время обучения (стажировки) работнику показываются практические приемы обращения с инструментом, оборудованием, веществами, применяемыми на данном рабочем месте. После этого работник выполняет работу самостоятельно, но в присутствии и под наблюдением опытного работника (далее - руководитель стажировки).

Допускать к самостоятельной работе обучаемого можно только после приобретения им устойчивых навыков безопасной работы.

1.3. Термины и их определения, используемые в данном Положении:

Стажировка по охране труда — обучение стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасным способам, приемам и методам выполнения возложенных на него функциональных обязанностей на его постоянных и временных рабочих местах.

Стажер (стажирующийся, ученик) — работники, проходящие стажировку по охране труда.

Руководитель стажировки (стажируемый, наставник, инструктор стажировки) - рабочий, специалист, проводящий стажировку по охране труда.

Программа проведения стажировки по охране труда — локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки по охране труда.

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу рабочие, к профессиям которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности;

- рабочие, имеющие перерыв в работе, к которой не предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности, по профессии более 3 лет;

- выпускники высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ, колледжей, окончившие учебные (учебно-производственные) центры.

2. Порядок проведения стажировок по охране труда

2.1. Директор МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечни профессий рабочих и специалистов, которые должны проходить стажировку по охране труда, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней (смен) или в сроки, установленные соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного

надзора, в зависимости от опыта, квалификации рабочих, специалистов и сложности (опасности) выполняемых ими работ (Приложение №1).

2.2. Директор МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги по согласованию со специалистом по охране труда может освобождать от стажировки по охране труда:

- работника, имеющего стаж по профессии или специальности не менее трех лет;
- работника, переводимого из одного структурного подразделения в другое, если характер его работы и тип оборудования на котором он работал ранее, не меняются;
- когда работа сотрудника не связана с вредными и опасными факторами.

В этом случае, в журнале регистрации инструктажа по охране труда в графах 11-12 Стажировка на рабочем месте вносится запись: «Без стажировки».

Перечень профессий рабочих и специалистов, которые освобождены от стажировки по охране труда утверждается руководителем учреждения. (Приложение №2»).

2.3. Руководителей стажировки работников рабочих профессий определяет директор МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги, руководителей стажировки специалистов – директор МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги. Руководитель стажировки и работник должны быть ознакомлены с приказом (распоряжением) под роспись.

2.3. Руководителями стажировки по охране труда рабочих могут быть:

2.3.1 работники с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

2.4. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

2.5. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

2.6. У одного стажера может быть несколько руководителей стажировки.

2.7. Продолжительность стажировки составляет от 2 до 14 смен (рабочих дней), если другие сроки не установлены соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного надзора, устанавливает директор МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги в зависимости от характера работы и квалификации работника.

2.8. Стажировка проводится по утвержденным директором МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги программам, разработанным для каждого рабочего места.

2.9. В программу стажировки по охране труда работника должны входить следующие пункты:

- Охрана труда
- Пожарная безопасность
- Электробезопасность
- Санитарная безопасность

- Безопасность дорожного движения
- Средства индивидуальной защиты
- Действия работника в случае аварийных ситуаций
- Оказание медицинской помощи
- Описание несчастных случаев, произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки по охране труда и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации и т.п.).

2.10. Программы проведения стажировок по охране труда разрабатываются на основе должностных (рабочих) инструкций работника, инструкций по охране труда, по пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, промышленной безопасности, технологических карт и т.п.

2.11. Стажировка по охране труда для рабочих и специалистов проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, инструктажа по электробезопасности и присвоения группы по электробезопасности.

2.12. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

2.13. Для проведения стажировки по охране труда издается приказ с указанием руководителя стажировки, стажера и сроков проведения стажировки. Руководитель стажировки и стажер должны быть ознакомлены с распоряжением о проведении стажировки под роспись.

2.14. Руководитель стажировки выполняет свои обязанности согласно Должностной инструкции руководителя стажировки (приложение №3).

2.15. Стажер выполняет свои обязанности согласно Рабочей инструкции стажера (приложение №4).

2.16. После завершения стажировки стажёр обязан явиться в комиссию учреждения на проверку знаний по вопросам охраны труда.

2.17. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку по охране труда (ст.76 ТК РФ);

2.18. Результаты стажировки вносятся в личную карточку прохождения обучения.

2.19. При неудовлетворительных результатах стажировки:

- работодатель имеет право (но не обязан) предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе нанимателя) (ст.80 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе

нанимателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ).

2.20. В случае повторного не прохождения стажировки:

работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе нанимателя) (ст.80 ТК РФ);

– с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

– с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ).

2.21. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки по охране труда (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее), являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.

3. Прохождение стажировки по охране труда

3.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажера.

3.2. Руководитель стажировки проводит стажировку без доплат (на безвозмездной основе).

3.3. Время прохождения стажером стажировки считается его рабочим и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки) если работник принят на оклад (тарифную ставку) или в размере (количество) рублей за каждый день стажировки, если у работника сдельная система оплаты труда.

4. Заключительные положения

4.1. В соответствии со ст.230 ТК РФ в случае несчастного случая на производстве оформляется Акт о несчастном случае на производстве по форме Н-1, где в одном из пунктов необходимо указать сроки прохождения стажировки пострадавшего или причину ее не прохождения. Указанные обстоятельства учитываются при определении вины и степени ответственности должностных лиц за не проведение стажировки вообще или безграмотную организацию стажировки для принятого на работу работника.

4.2. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителя стажировки.

4.3. Общий контроль за организацией проведения стажировок по охране труда осуществляет ответственный за охрану труда МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги.

4.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются со специалистом по охране труда и вносятся в Положение на основании приказа директора МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги.