ПЛАН
антикоррупционной деятельности МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги
на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Сроки выполнения	Вид деятельности	Ответственный
1	Август	Разработка Положения об антикоррупционной комиссии	Директор, зам. директора по ВР
2	Август	Рассмотрение на педагогическом совете и на заседании классных руководителей вопросов организации антикоррупционной деятельности	Директор, зам. директора по ВР
3	Сентябрь	Разработка и введение в действие плана антикоррупционной деятельности в школе	Директор
4	Сентябрь	Назначение приказом ответственного за антикоррупционную деятельность в школе	Директор
5	Сентябрь	Создание комиссии по противодействию антикоррупционной деятельности в школе	Директор
6	Сентябрь	Утверждение плана антикоррупционной деятельности в школе на 2019-2020 учебный год	Директор
7	Октябрь	На информационном стенде разместить информацию по антикоррупционной деятельности в школе	Зам. директора по ВР
8	Октябрь	Проведение классных часов в 5-7 классах	Зам. директора по ВР, классные руководители.
9	По согласованию	Проведение антикоррупционного просвещения в школе: -выступление инспектора ПДН перед учащимися школы; - беседа представителя ОМВД с учащимися школы; -встреча с представителями прокуратуры.	Зам. директора по ВР
10	Раз в месяц	Проведение бесед классными руководителями на классных часах и на родительских собраниях по антикоррупционной тематике	Классные руководители
12	Декабрь	Организация мероприятия, приуроченного к Международному Дню борьбы с коррупцией. Конкурс рисунков, рефератов по антикоррупционной тематике.	Зам. директора по ВР
13	Апрель	Проведение классных часов в 8-11 классах	Зам. директора по ВР, классные руководители.
14	В течение учебного года	Обеспечение безопасной работы Интернет-сайта школы	Зам. директора по ВР
15	В течение учебного года	Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературы и обществознания в рамках реализации учебной программы в 5-11 классах	Учителя литературы обществознания
16	В течение учебного года	Элементы антикоррупционного воспитания на уроках литературного чтения, окружающего мира в начальной школе, на классных часах	Классные руководители

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги
на 2019-2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации
1.	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Директор Мартьянова Е.Б. Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	1 квартал текущего года
2.	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
3.	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
4.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Директор	В течение всего периода
5.	Участие в антикоррупционном мониторинге	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
6.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
7.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
8.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
9.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
11.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
12.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода
13.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию включению в программы, реализуемые в ОУ, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования	Директор Мартьянова Е.Б.	В течение всего периода

	антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Зам. директора по УВР Бушуева Т.А.	
14.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
15.	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в ОУ	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
16.	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	Ноябрь, апрель
17.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведения Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование». «единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А. Классные руководители	Декабрь
18.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: Проведение классных часов на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией.	Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А. Классные руководители	Декабрь
19.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Директор Мартьянова Е.Б. Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А.	В течение всего периода
20.	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере образования	Директор Мартьянова Е.Б.	1 раза в год
21.	Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур; Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов; Аттестация педагогических и руководящих кадров; Мониторинговые исследования в сфере образования; Статические наблюдения; самоанализ деятельности школы; Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Директор Мартьянова Е.Б. Заместитель директора по ВР Бушуева Т.А..	В течение всего периода
22.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Заместитель директора по УВР Кирилова Е.П..	июнь