

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
г. Нижние Серги
Приказ

30.08.2023г.

№ 226/1-од

«Формирование графика оценочных процедур в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги»

В соответствии с рекомендациями Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 17.07.2021г. № 01-20-1149 «О рекомендациях по формированию графика оценочных процедур в ОО» для оптимизации количества контрольных, проверочных, диагностических и иных оценочных работ в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию, учет и контроль за проведением, количеством оценочных процедур в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги в 1 – 11 классах заместителя директора по УВР Амосенко М.В.
2. Ответственной за организацию, учет и контроль за проведением, количеством оценочных процедур Амосенко М.В. сформировать график проведения оценочных процедур (контрольных, проверочных, диагностических и иных оценочных работ) в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги до 30.08.2023г.
3. График проведения оценочных процедур (работ) в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги разместить на сайте МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа. Ответственная: Абдулхаева А.П. (ответственная за ведение сайта МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги).
4. Учителям МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги при формировании графика контрольных, проверочных, диагностических и иных оценочных работ в МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги руководствоваться следующими требованиями:
 - проводить все оценочные процедуры (работы) по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели;
 - объем учебного времени, затрачиваемый на проведение оценочных процедур (работ) не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
 - не проводить оценочные процедуры (работы) на первом и последнем уроках, за исключением и учебных предметов, по которым проводится не более одного урока в неделю, причем это урок является первым или последним в расписании;

- не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры (работы) в день;
- исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;
- при проведении процедуры оценочной процедуры учитывать необходимость реализации рамках учебного процесса таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости – повторение и закрепление материала;
- не использовать для проведения оценочных процедур копии листов с заданиями, полученные в результате ксерографии (возможно использование материалов, распечатанных на принтере с высоким разрешением, типографских бланков, учебников, записей на доске и т.п.).

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 1
г. Нижние Серги



Е.Б. Мартянова