

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1  
г. Нижние Серги

Принято педсоветом МКОУ СОШ № 1  
г. Нижние Серги  
(протокол № 38 от 26.01.2024г.),

Утверждено приказом № 59/1-од  
от 26.01.2024г.

Директор МКОУ СОШ № 1  
г. Нижние Серги  
Е.Б. Мартыанова



**Положение  
о порядке выдачи и форме справки об обучении  
по общеобразовательным общеразвивающим  
программам дополнительного образования  
в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги**

2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи и форме справки об обучении или периоде обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги (далее - Положение) устанавливает порядок и форму заполнения, учёта и выдачи Справки об обучении по программам дополнительного образования (далее - Справка) в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги (далее - школа), полномочия и ответственность работников, участвующих в заполнении Справки.

1.2. Справка - документ, удостоверяющий освоение дополнительных общеразвивающих программ не в полном объеме.

1.3. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Справка выдается лицам, освоившим часть программы дополнительного образования.

## **2. Форма Справки**

2.1. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» форма Справки самостоятельно устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Справка Школы оформляется на бланке Школы и включает следующие сведения (Приложение 1):

2.2.1. Наименование Школы.

2.2.2. Дату выдачи Справки.

2.2.3. Регистрационный номер Справки.

2.2.4. Фамилию, имя, отчество обучающегося.

2.2.5. Период обучения и количество часов образовательной Программы дополнительного образования.

2.2.6. Наименование образовательной Программы дополнительного образования.

2.2.7 Подпись директора Школы.

## **3. Порядок заполнения Справки**

3.1. Справка заполняется печатным черным текстом (размер шрифта: 12, 14).

3.2. Подпись директора Школы заверяется печатью Школы. Оттиск печати должен быть чётким и легко читаемым.

3.3. Исправления, незаполненные графы не допускаются. В случае, если какая-либо строка не заполняется, в ней ставится прочерк.

3.4. В случае несогласия обучающегося или его родителей (законных представителей) с содержанием записей в Справке подается заявление на имя директора Школы.

На основании представленного заявления директором Школы определяется механизм разрешения спорного вопроса и срок рассмотрения заявления.

3.5. В случае утраты Справки на основании заявления, подписанного директором Школы, может быть выдан дубликат документа, о чем делается соответствующая отметка в книге регистрации.

#### **4. Порядок учёта**

4.1. Под учётом понимается регистрация Справки в книге регистрации выдачи Справок (далее - Книга регистрации).

4.2. Каждой Справке присваивается регистрационный номер в хронологическом порядке - индивидуальный, не повторяющийся, позволяющий идентифицировать Справку и сохраняющийся за ней в неизменном виде на весь период ведения Книги регистрации.

4.3. Регистрационный номер Справки должен точно соответствовать регистрационному номеру в Книге регистрации.

4.4. При учёте Справки в Книгу регистрации вносятся следующие сведения:

4.4.1. Регистрационный номер Справки.

4.4.2. Наименование образовательной программы.

4.4.3. Год поступления обучающегося на обучение по программам дополнительного образования.

4.4.4. Фамилия, имя, отчество обучающегося.

4.4.5. Подпись обучающегося в получении Справки.

4.4.6. Подпись лица, выдавшего справку.

4.5. Книга регистрации находится у секретаря.

4.6. Книга регистрации должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена постраничной печатью.

4.7. Форма Книги регистрации приведена в Приложении 2.

#### **5. Полномочия и ответственность педагогических работников**

5.1 Ответственность за своевременность, полноту и достоверность сведений, внесённых в Справку, возлагается на секретаря Школы.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о порядке выдачи и форме справки об обучении или периоде обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги

### *Форма Справки об обучении или периоде обучения по программам дополнительного образования*

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №1 г. нижние Серги

### **СПРАВКА об обучении (периоду обучения) по программам дополнительного (нужное подчеркнуть) образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество )

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался (ась) / обучается  
(ненужное зачеркнуть) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
по программе \_\_\_\_\_.

Сведения об обучении:

| № п/п | Наименование программы | Количество часов | Результат обучения |
|-------|------------------------|------------------|--------------------|
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |

директор МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

М.П.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к положению о порядке выдачи и форме справки об обучении или периоде обучения по общеобразовательным общеразвивающим программам дополнительного образования в МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги

### *Форма Книги регистрации выдачи справок*

| № | Регистрационный номер справки | Наименование образовательной программы дополнительного профессионального образования | ФИО обучающегося | Год Поступления | Подпись обучающегося в получении справки | Подпись лица, выдавшего справку |
|---|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------------------------|---------------------------------|
| 1 | 2                             | 3                                                                                    | 4                | 5               | 6                                        | 7                               |
|   |                               |                                                                                      |                  |                 |                                          |                                 |
|   |                               |                                                                                      |                  |                 |                                          |                                 |



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1  
г. Нижние Серги

(МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги)

623090 Свердловская область,  
г. Нижние Серги, ул. Ленина, 26.  
тел.: 2-19-36, 2-12-58, e-mail: [163101@mail.ru](mailto:163101@mail.ru)

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №1 г. нижние Серги

**СПРАВКА**  
**об обучении (периоду обучения) по программам дополнительного**  
**(нужное подчеркнуть)**  
**образования**

Данная справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество )

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он (а) обучался (ась) / обучается  
(ненужное зачеркнуть) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
по программе \_\_\_\_\_.

Сведения об обучении:

| № п/п | Наименование программы | Количество часов | Результат обучения |
|-------|------------------------|------------------|--------------------|
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |

Директор МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

М.П.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
НИЖНЕСЕРГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Муниципальное казенное  
общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1  
г. Нижние Серги

(МКОУ СОШ № 1 г. Нижние Серги)

623090 Свердловская область,  
г. Нижние Серги, ул. Ленина, 26.  
тел.: 2-19-36, 2-12-58, e-mail: [163101@mail.ru](mailto:163101@mail.ru)

## Образец

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1  
г. Нижние Серги

### СПРАВКА

об обучении (периоду обучения) по программам дополнительного  
(нужное подчеркнуть)  
образования

Данная справка выдана Ивановой Светлане Петровне

(фамилия, имя, отчество )

дата рождения « 20 » сентября 2002 г. в том, что он (а) обучался (ась) /обучается  
(ненужное зачеркнуть) с 01.09.2023г. по 31.12.2023г.  
по программе «Шахматы»

Сведения об обучении:

| № п/п | Наименование программы | Количество часов | Результат обучения |
|-------|------------------------|------------------|--------------------|
| 1     | «Шахматы»              | 68               | Освоен период-20ч. |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |
|       |                        |                  |                    |



Директор МКОУ СОШ №1 г. Нижние Серги

Мартынова Е.Б.  
(ФИО, подпись)

Регистрационный номер 4

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 135955613336665976574499022560335136778487908074

Владелец Мартьянова Елена Борисовна

Действителен с 17.06.2023 по 16.06.2024