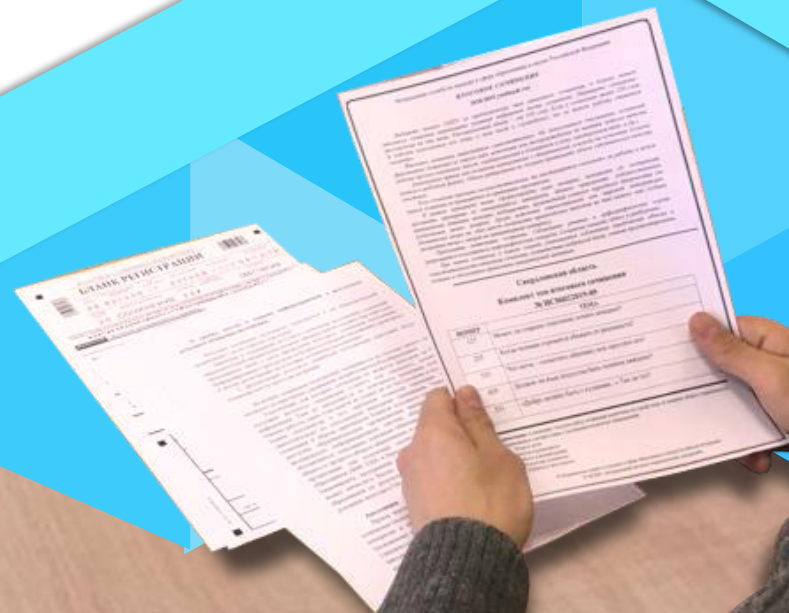




ВЕБ-СЕМИНАР

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

2019-2020 уч. года

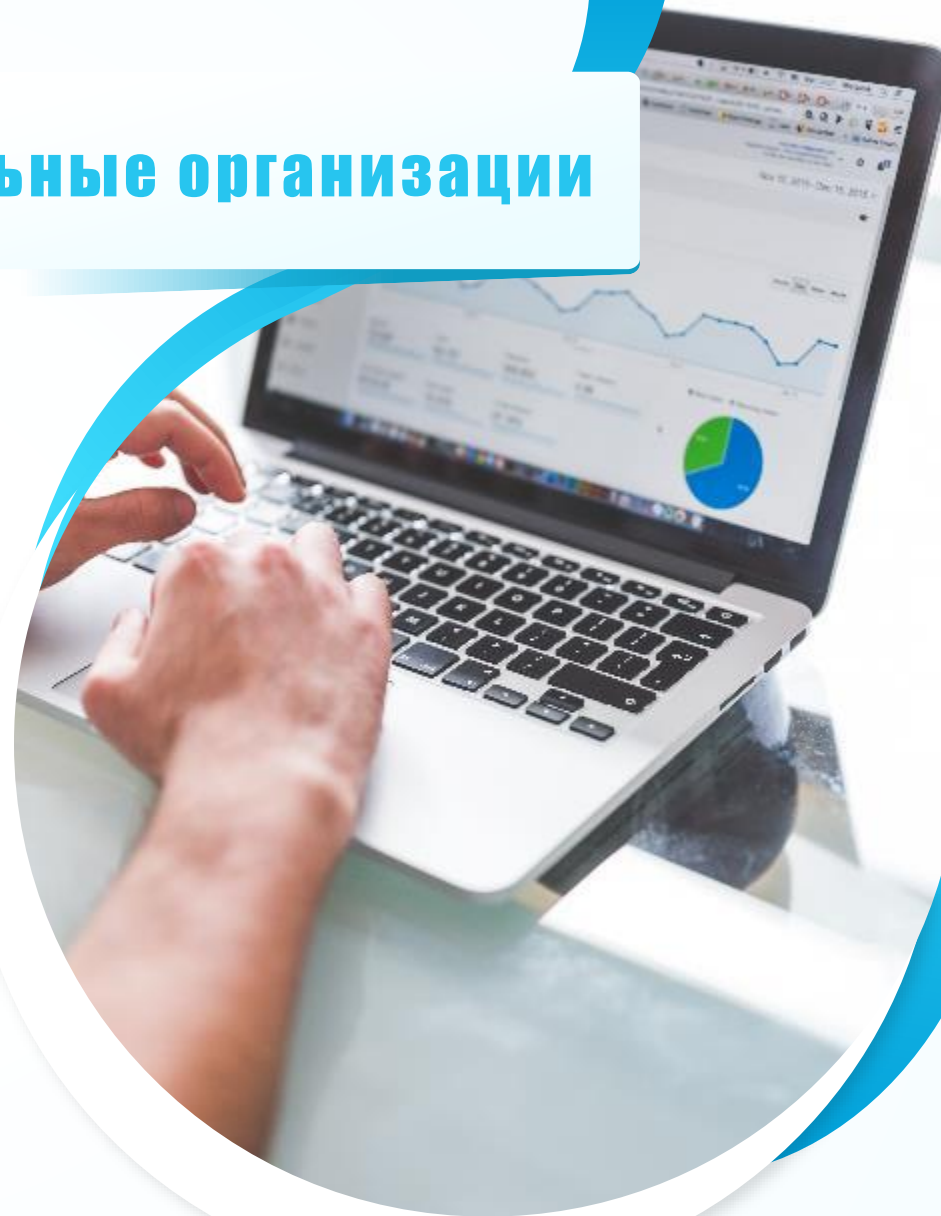


Образовательные организации

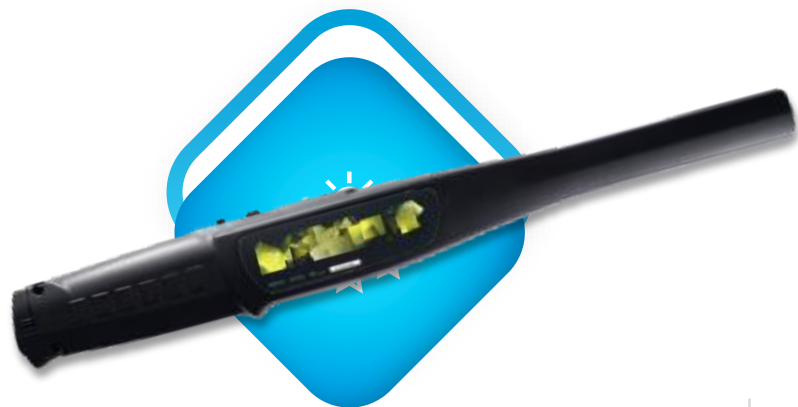
Техподготовка

МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ

Итогового сочинения (изложения)



Оборудование мест проведения



Металлоискатели

Осмотр на входе в
«демилитаризованную зону»



Видеонаблюдение

В помещениях проведения
итогового сочинения
(изложения)



Подавители подвижной связи

В местах установки при
наличии разрешения
Роскомнадзора

Действия директора



Приказ о создании комиссий

- до 21 ноября
- до 22 января
- до 22 апреля

Зависит
от этапа



Ознакомление членов комиссий с их обязанностями

- комиссия по проведению
- комиссия по проверке

Допускается
совмещение
при малом
количестве
участников



Распределение участников (ИС-04)

- кабинеты для ИС
- кабинеты для ИИ
- кабинеты для ИИ, которым выдаётся текст для чтения



Получение материалов на обработку

Получить от комиссии по проведению,
передать техспециалисту



Организация хранения материалов ИС(И)

Хранение материалов до их уничтожения

Привлекаемые лица



Директор ОО

- обеспечение ИС(И)
- назначение привлекаемых лиц
- распределение участников по аудиториям



Члены комиссии по проведению



Ассистенты для учащихся с ОВЗ (инвалидов, детей-инвалидов)



Дежурные вне учебных кабинетов



Медицинские работники

Технический специалист

- оказание технической помощи
- получение и печать форм и бланков
- копирование бланков
- сканирование и передача бланков



Комиссия по проведению

Комиссия по проверке



Члены комиссии по проверке

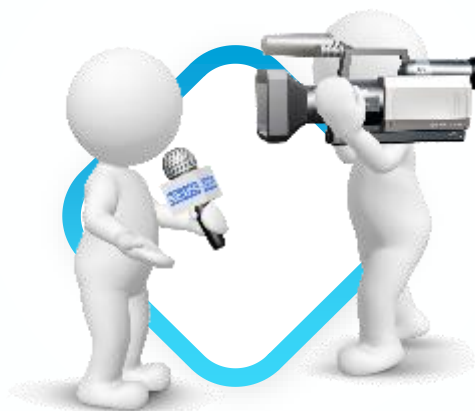
Могут присутствовать



+ документ,
подтверждающий
полномочия



Должностные лица



Представители
средств массовой
информации



Общественные
наблюдатели

Комиссия по проведению

- 01 Ознакомление под подпись с Памяткой о порядке проведения ИС(И)
- 02 Организация проведения в соответствии с Порядком ГИА, Порядком ИС(И)
- 03 Предоставление сведений для внесения в РБД
- 04 Информирование о Порядке ИС(И) (удаления, результаты, перепроверки)
- 05 Обеспечение техподдержки проведения и проверки
- 06 Получение тем сочинений и текстов изложений, обеспечение ИБ
- 07 Обеспечение орфографическими словарями участников сочинения
- 08 Обеспечение орфографическими и толковыми словарями участников изложения

Комиссия по проверке

- 01 Организация и проведения проверки сочинений/изложений по критериям
- 02 Организация и проведение повторной проверки сочинений/изложений по поручению ОИВ

Составы комиссий

Кто и сколько?

Составы указанных комиссий формируются из школьных учителей-предметников, администрации школы.

Указанные комиссии должны состоять не менее чем из трех человек в зависимости от количества участников итогового сочинения (изложения).

Допустимо привлечение независимых экспертов.

В целях получения объективных результатов при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) не рекомендуется привлекать учителей, обучающихся участников итогового сочинения (изложения).

Участники



Учащиеся ОО

Подают заявление за 2 недели в ОО, в которых осваивают образовательные программы среднего общего образования



Экстерны

Экстерны подают в организацию по выбору



Лица, со справками об обучении

По желанию в организацию, в которую они восстанавливаются, для прохождения ГИА

Документы:

- согласие на обработку персональных данных
 - заявление на участие в итоговом сочинении
- +
- оригинал или заверенную копию справки ПМПК или справки, подтверждающей инвалидность

Сроки и продолжительность



3 часа 55 минут (235 минут)
+ 1,5 часа (90 минут) для
учащихся с ОВЗ, инвалидов
и детей-инвалидов

В продолжительность написания итогового сочинения (изложения) не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников итогового сочинения (изложения), заполнение ими регистрационных полей и др.).

Распределение участников



Форма ИС-04

До начала итогового сочинения (изложения) **руководитель образовательной организации**, в которой проводится итоговое сочинение (изложение), распределяет участников по учебным кабинетам в **произвольном** порядке (форма ИС-04 «Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)»).



(регион)	(код МСУ)	(код ОО(места проведения))	(вид работы)	(дата пров.: число-месяц-год)
66	041	111116	20 СОЧ	041219
Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)				ИС - 4
(наименование формы)				(код формы)
Сочинение, 04 декабря 2019 года				
(вид работы и дата проведения)				
411116 - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самая лучшая школа»				
(код-наименование ОО регистрации)				
411116 - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самая лучшая школа»				
(код-наименование ОО проведения (места проведения))				
№ п/п	ФИО участника			Номер учебного кабинета
КЛАСС: 11				
1	Овсянникова Дарья Андреевна			
2	Галкина Ирина Александровна			
3	Попов Максим Владимирович			
Итого участников в ОО (месте проведения): 3				
Руководитель ОО (места проведения)				
/ Попова О. В. /				
(подпись)			(ФИО)	

Страница 1

ПРОИЗВО́ЛЬНЫЙ, произвольная, произвольное; произволен, произвольна, произвольно (книжн.).

1. Не вытекающий из чего-нибудь с необходимостью, не обязательный для данного случая, неубедительный. Произвольный вывод. Произвольное утверждение.
2. Ничем не стесняемый, производимый по своей воле. Произвольные движения.
3. Производимый по личному произволу, самодурству. Совершенно произвольные распоряжения.

Распределение участников



Форма ИС-04

(регион)	(код МСУ)	(код ОО(места проведения))	(вид работы)	(дата пров.: число-месяц-год)
66	041	1111116	20 СОЧ	041219

Список участников итогового сочинения (изложения) в ОО (месте проведения)

ИС - 4
(код формы)

(наименование формы)

Сочинение, 04 декабря 2019 года

(вид работы и дата проведения)

411116 - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самая лучшая школа»

(код-наименование ОО регистрации)

411116 - Муниципальное общеобразовательное учреждение «Самая лучшая школа»

(код-наименование ОО проведения (места проведения))

№ п/п	ФИО участника	Номер учебного кабинета
КЛАСС: 11		
1	Овсянникова Дарья Андреевна	
2	Галкина Ирина Александровна	
3	Попов Максим Владимирович	
Итого участников в ОО (месте проведения): 3		

Руководитель ОО (места проведения)

_____/ Попова О. В. /
(подпись) (ФИО)

Участники итогового изложения, которым текст для изложения выдается для чтения на 40 минут, должны быть распределены в **отдельный** учебный кабинет для проведения итогового изложения. Категорически не рекомендуется распределять участников изложения, которым текст для изложения выдается для чтения на 40 минут, в один учебный кабинет вместе с участниками итогового изложения, которым текст для итогового изложения зачитывается членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения).

Вход участников



Форма ИС-05

- 01 Вход с 9:00
- 02 Рассадка в произвольном порядке
- 03 Не менее 2-х членов комиссии по проведению в кабинете
- 04 Начало в 10:00
- 05 Опоздавшим участникам повторно инструктаж не проводится
- 06 Отметка о явке участника в форме ИС-05, заполняются его ПДн

(регион)		(код МО)		(код ОО(места проведения))		(номер кабинета)		(тип работы)		(дата пров. часовой-минутной)	
66		011		110115				20		004 041219	
Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)											
(фамилия-имя участника)											
№ п/п	Фамилия (Имя) Отчество	Документ		Срок	Содержание эссе (тема)	Учебное задание сочинения (изложения)	№ задания по плану	№ задания по плану	Материалы, полученные от участника	Номер темы (тема) итогового сочинения (изложения)	Подпись участника
		Серия	Номер								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											

Члены Комиссии ОО (места проведения)

Регистрация в аудитории



Форма ИС-05

(регион) (код МСУ) (код ОО(места проведения)) (номер кабинета)

6	6	0	1	1	1	1	0	1	1	6	0	0	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(вид работы) (дата пров.: число-месяц-год)

2	0	СОЧ	0	4	1	2	1	9
---	---	-----	---	---	---	---	---	---

Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)

ИС - 5

(наименование отчета)

(код формы)

№ п/п	Участники в учебном кабинете ОО (месте проведения)					Удален с итогового сочинения (изложения)	Не закончил написание итогового сочинения (изложения)	Материалы, полученные от участника		Номер темы (текста) итогового сочинения (изложения)	Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Класс	Сдавал в устной форме (ОВЗ)			Бланк регистрации	Количество бланков		
		Серия	Номер								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Овсянникова Дарья Андреевна	1234	123466	11А							
19											
20											

Члены Комиссии ОО (места проведения)

Проведение. Подготовка

Форма ИС-05

- 01 Инструкция для участников на каждого
- 02 Не ранее 9:45 принять у руководителя темы сочинений
- 03 Начало инструктажа до 10:00 (о правилах ИС(И))
- 04 Выдача бланков, черновиков, словарей, инструкций
- 05 Вторая часть инструктажа (с 10:00)
- 06 Ознакомить участников с темами сочинения (изложения)



содержательное комментирование тем
итогового сочинения и текстов для
итогового изложения **запрещено**



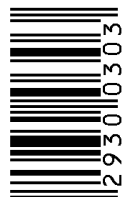
Проведение. Подготовка

08

Заполнение бланков (общее)



ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ) БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ



Код региона	Код образовательной организации	Класс Номер Буква	Место проведения	Номер кабинета	Дата проведения (ДД-ММ-ГГ)
66	821308	11A	821308	0007	04-12-19
Код вида работы	Наименование вида работы	Номер темы	Количество бланков записи	Код работы	
20	СОЧИНЕНИЕ	505		7651151052	

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Форма ИС-10

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: 66 Код образовательной организации: 821308 Класс: 11 Буква: A Место проведения: 821308 Номер кабинета: 0007 Дата проведения: 04-12-19

Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Номер темы: 505 Количество бланков записи: Код работы: 7651151052

ФИО участника: _____

Подпись участника: _____

Подпись организатора: _____

Подпись ответственного: _____

09

An analog clock with a red border and black numbers. The hour hand points to 10 and the minute hand points to 12.

Фамилия

О в с я н н и к о в а

Имя

Д а р ь я

Отчество
(при наличии)

А н д р е е в н а

Документ

Серия

1 2 3 4

Гомер

1 2 3 4 5 6

- ☒ Перед началом работы над сочинением (изложением) заполните регистрационную часть БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ и БЛАНКА ЗАПИСИ.
- ☒ Сочинение (изложение) пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

С порядком проведения
сочинения (изложения) ознакомлен(-а).

Подпись участника строго внутри окошка

Форма ИС-10

[illegible]

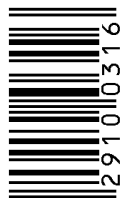
Проведение. Подготовка

10

Заполнение бланков (индивидуальное)



ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ) БЛАНК ЗАПИСИ



Код региона Код вида работы Наименование вида работы Лист №
66 20 СОЧИНЕНИЕ 1



ФИО
участника

Овсянникова Дарья Андреевна

Номер темы

505

Перепишите значения полей “Код региона”, “Код вида работы”, “Наименование вида работы”, “Код работы”, “Номер темы” и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

7651151052

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Тема 505. Есть ли в мире справедливость?

Форма ИС-10

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)
БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

№ п/п 66 821308 821308 04-12-19
Код региона Код вида работы Наименование вида работы Код работы
20 СОЧИНЕНИЕ 7651151052

АВТОГРАФИЧЕСКОЕ ПОДПИСАНИЕ УЧАСТНИКА

ФИО участника

Имя

Отчество

Документ Серия Номер

В Приложении к работе (дополнительно) указывается регистрационный номер БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ (БЛАНКА ЗАПИСИ).
В Сопроводительном листе указывается код работы, соблюдая разметку страницы БЛАНКА ЗАПИСИ.

Содержание сочинения
отмечается в соответствии с...

Заполняется участником	
Тема (название)	Результат (оценка)
1. 2. 3. 4. 5.	1. 2. 3. 4. 5.
Зачет	Зачет
Незачет	Незачет

Результат проверки сочинения (подпись)

Зачет

Незачет

Подпись

В листе оценки

Результат

Проведение. Подготовка

11

Проверка заполнения

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: 66 Код образовательной организации: 821308 Класс Номер Буква: 11A Место проведения: 821308 Номер кабинета: 0007 Дата проведения (ДД.ММ.ГГ): 04-12-19

Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Номер темы: 505 Количество бланков записи: Код работы: 7651151052

Заполнять гелевой или капиллярной ручкой ЧЕРНЫМИ чернилами ЗАГЛАВНЫМИ ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ и ЦИФРАМИ по следующим образцам:
А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я І 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Форма ИС-10

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК РЕГИСТРАЦИИ

Код региона: 66 Код образовательной организации: 821308 Класс Номер Буква: 04-12-19

Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Номер темы: 7651151052

А Б В Г Д Е Ё Ж З И Й К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Ъ Ы Ь Э Ю Я І 2 3 4 5 6 7 8 9 0 X V I L -

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

БЛАНК ЗАПИСИ

Код региона: 66 Код вида работы: 20 Наименование вида работы: СОЧИНЕНИЕ Лист №: 1

ФИО участника: Овсянникова Дарья Андреевна

Номер темы: 505

Перепишите значения полей "Код региона", "Код вида работы", "Наименование вида работы", "Код работы", "Номер темы" и ФИО из БЛАНКА РЕГИСТРАЦИИ.
Пишите аккуратно и разборчиво, соблюдая разметку страницы.

Код работы

7651151052

ВНИМАНИЕ! Все бланки рассматриваются в комплекте

Тема 505. Есть ли в мире справедливость?



Особое внимание:

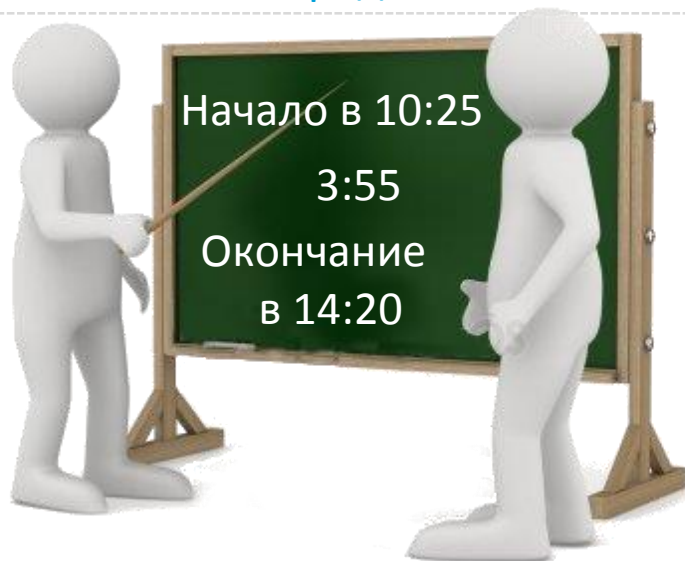
- код работы
- номер темы
- нумерация листов

Проведение. Начало

Форма ИС-10

12

Объявление о начале, продолжительности и времени окончания



13

Зачитываются тексты изложения (3 раза, перерыв 2 минуты)

14

Участники приступают к написанию сочинения

При необходимости выдаются черновики и дополнительные бланки записи

Проведение

Участникам запрещено иметь при себе

- средства связи
- фото-, аудио- и видеоаппаратуру
- справочные материалы, письменные заметки
- иные средства хранения и передачи информации
- собственные словари
- пользоваться текстами литературного материала.



За наличие запрещённых предметов участники удаляются, заполняется форма ИС-09 и вносятся отметки в бланк регистрации и форму ИС-05 (требуется подпись участника).

Форма ИС-09

Фамилия	Имя	Отчество	Документ, удостоверяющий личность	Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ)	Образовательная организация участника
Удален с итогового сочинения (расположить по следующим причинам):					
Время удаления участника с итогового сочинения (расположить)					
Участник итогового сочинения (расположить)					
Член комиссии ОО (места проведения) в учебном кабинете					
Руководитель ОО (места проведения)					
Дата подписания					

Проведение

Членам комиссии по проведению
запрещено

иметь при себе

- средства связи
- фото-, аудио- и видеоаппаратуру
- справочные материалы,
письменные заметки
- иные средства хранения и
передачи информации

оказывать содействие участникам.



За наличие запрещённых предметов
члены комиссии привлекаются к
административной ответственности

Проведение

Если участник не завершил написание ИС(И) по состоянию здоровья или иным объективным причинам, то

- заполняется форма ИС-08
- делается отметка в бланке регистрации
- вносится отметка в форму ИС-05
- принимаются все бланки

Форма ИС-08

Летний	(над МОУ)	(над ОО)	(номер учебного кабинета)	Имя работы, дата пров., место проведения
66	041	411115		2004 041219

Акт о досрочном завершении написания итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам ИС-8
(над формой)

Сведения об участнике итогового сочинения (изложения)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Документ, удостоверяющий личность _____ (серия) _____ (номер)

Дата рождения (в формате ДД.ММ.ГГГГ) ____ . ____ . ____

Образовательная организация участника _____

Досрочно завершил написание итогового сочинения (изложения) по следующим причинам:

Время завершения написания итогового сочинения (изложения) Время ____ : ____ (час.) (мин.)

Медицинский работник _____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Член комиссии ОО (места проведения) в учебном кабинете _____ / _____ (подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель ОО (места проведения) _____ / Поллова О. К. (подпись) (Ф.И.О.)

Дата подписания: ____ . ____ . ____ (подпись) (подпись) (подпись)

Проведение. Завершение

- 15 ● Объявление о скором завершении и необходимости переноса текста в бланки за 30 минут
- 16 ● Объявление о скором завершении и необходимости переноса текста в бланки за 5 минут
- 17 ● По окончании сбор бланков и черновиков
- 18 ● Ставится знак «Z» на ПОСЛЕДНЕМ листе (включая допбланки)
- 19 ● Заполняется поле «Количество бланков записи»
- 20 ● Заполняется ИС-05

Нужно внести количество выданных участнику бланков, включая дополнительные

Регистрация в аудитории

Форма ИС-05

21

Участник проверяет правильность заполнения ИС-05 и подтверждает своей подписью

(регион) (код МСУ) (код ОО(места проведения)) (номер кабинета)

6	6	0	1	1	1	1	0	1	1	6	0	0	0	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(вид работы) (дата пров.: число-месяц-год)

2	0	СОЧ	0	4	1	2	1	9
---	---	-----	---	---	---	---	---	---

Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)

ИС - 5

(наименование отчета)

(код формы)

№ п/п	Участники в учебном кабинете ОО (месте проведения)						Удален с итогового сочинения (изложения)	Не закончил написание итогового сочинения (изложения)	Материалы, полученные от участника		Номер темы (текста) итогового сочинения (изложения)	Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Класс	Сдавал в устной форме (ОВЗ)	Бланк регистрации			Количество бланков			
		Серия	Номер									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Овсянникова Дарья Андреевна	1234	123466	11А				1	3	505	Овсянникова	

X

Регистрация в аудитории

Форма ИС-05

(регион) (код МСУ) (код ОО(места проведения)) (номер кабинета)

6 6 0 1 1 1 1 0 1 1 6 0 0 0 7

(вид работы) (дата пров.: число-месяц-год)

2 0 СОЧ 0 4 1 2 1 9

Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете ОО (месте проведения)

ИС - 5

(наименование отчета)

(код формы)

№ п/п	Участники в учебном кабинете ОО (месте проведения)					Удален с итогового сочинения (изложения)	Не закончил написание итогового сочинения (изложения)	Материалы, полученные от участника		Номер темы (текста) итогового сочинения (изложения)	Подпись участника
	Фамилия Имя Отчество	Документ		Класс	Сдавал в устной форме (ОВЗ)			Бланк регистрации	Количество бланков		
		Серия	Номер								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Овсянникова Дарья Андреевна	1234	123466	11А				1	3	505	Овсянникова
19											
20											

Члены Комиссии ОО (места проведения)

Проведение. Завершение

- 22 Собранные бланки и формы передаются руководителю ОО
- 23 По указанию руководителя производится копирование бланков (кроме бланков с отметками об удалении) техническим специалистом
- 24 Технический специалист осуществляет проверку требования №2 «Самостоятельность...» при помощи специализированного ПО
- 25 У участников, сдающих ИС(И) в устной форме, техспециалисту следует убедиться в наличии соответствующей отметки
- 26 Экспертам для проверки передаются бланки, прошедшие проверку на самостоятельность написания работы
- 27 Оригиналы бланков **поаудиторно** хранятся в сейфе

Проверка ИС(И)



Члены комиссии по проверке

- Высшее образование по специальности «Русский язык и литература» с квалификацией «Учитель русского языка и литературы»

- Опыт проверки сочинений (изложений) в выпускных классах образовательных организаций, реализующих программы среднего общего образования

- Владение нормативной базой

Тренинг на sdo.gia66.ru закончили 1 675 человек
Не смогли закончить – 259 человек

Особенности:

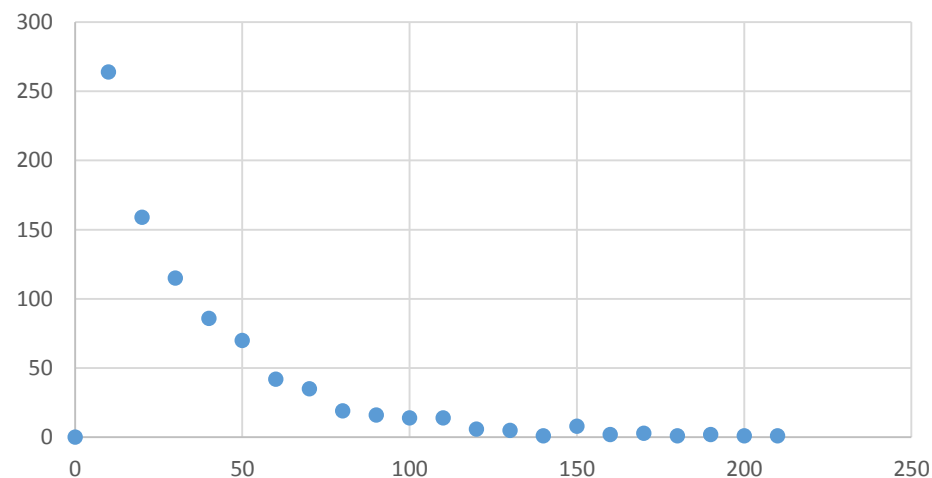
- нельзя менять в СДО ФИО после получения сертификата;
- эксперт проверяет всю работу, информирует тех. специалиста о подозрениях о самостоятельном написании работы

Тренинг на sdo.gia66.ru



Члены комиссии по проверке

Количество прошедших обучение от времени



ФИО эксперта	МОУО	ОО	Время на обучение, секунд
Жворонкова Ольга Владимировна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ гимназия № 177	45
Вертохина Светлана Валерьевна	городской округ «Город Лесной»	МАОУ СОШ №76	51
Шпак Евгений Викторович	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ гимназия № 177	59
Семяшкина Оксана Сергеевна	городской округ «Город Лесной»	МАОУ СОШ №76	61
Бажина Ольга Васильевна	ГО Ревада	МАОУ «СОШ № 3»	64
Русина Светлана Степановна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ Лицей № 180	64
Попова Ангелина Анатольевна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ Лицей №180	64
Кадырова Фатима Тукаевна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ Лицей № 180	65
Бучнева Людмила Ивановна	ГО "город Лесной"	МАОУ СОШ № 72	66
Чебыкина Галина Юрьевна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ Лицей № 180	67
Невокшенова Екатерина Сергеевна	ГО Ревада	МАОУ «СОШ № 3»	67
Нечаева Лера Михайловна	г. Екатеринбург Кировский район	МАОУ-СОШ № 165	69
Камерилова Людмила Владимировна	Невьянский ГО	Вечерняя школа НГО	71
Кузякова Галина Алексеевна	г.Екатеринбург Кировский район	МАОУ-СОШ № 165	72
Швенк Ольга Николаевна	Полевской	МАОУ ПГО ПЛ №21	74
Соколова Ольга Павловна	г.Екатеринбург Орджоникидзевский район	МАОУ лицей №2100	76
Гундарова Наталия Викторовна	ГО Ревада	МАОУ «СОШ № 3»	78
Пашкова Нина Владимировна	городской округ «Город Лесной»	МАОУ СОШ № 76	78
Молодцова Вера Васильевна	ГО Ревада	МАОУ «Гимназия № 25»	78
Угарова Марина Александровна	Артемовский ГО	МАОУ «СОШ №12»	78
Мельникова Татьяна Ивановна	Нижнетуринский ГО	МАОУ НТГО «СОШ № 2»	80
Герасимова Светлана Владимировна	г. Екатеринбург Орджоникидзевский район	МАОУ СОШ № 138	81
Волкова Елена Валерьевна	г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ СОШ № 200	81
Миронова Татьяна Владимировна	Полевской ГО	МБОУ ПГО «СОШ № 17»	82
Лыжина Надежда Михайловна	Областное подчинение	ГБПОУ "СОМК"	83
Баженова Ирина Александровна	г. Екатеринбург Орджоникидзевский район	МАОУ СОШ №138	84
Брызгалова Алевтина Степановна	Город Нижний Тагил	МБОУ СОШ №138	84
Пивоварова Елена Викторовна	ГО Ревада	МАОУ «Еврогимназия»	84
Землякова Татьяна Фёдоровна	г. Екатеринбург Железнодорожный район	МАОУ СОШ №122	87
Стрелова Ксения Андреевна	Новоуральский ГО	МАОУ «СОШ № 57»	87
Соколова Анна Валерьевна	г. Екатеринбург Орджоникидзевский район	МБОУ СОШ № 27	88
Шумакова Людмила Павловна	87 - г. Екатеринбург Чкаловский район	МАОУ лицей № 180	89
Постникова Наталья Александровна	54 - ГО "город Лесной"	МАОУ СОШ № 76	90

Проверка ИС(И). Передача

- 28 ● Проводится проверка ИС(И) по критериям
- 29 ● Результаты проверки ИС(И) по требованиям и критериям оценивания («зачет»/«незачет») вносятся экспертом в копию бланка регистрации
- 30 ● Копии бланков ИС(И) эксперты передают техническому специалисту, который переносит результаты проверки в оригиналы бланков
- 31 ● Производится поаудиторное сканирование
- 32 ● Производится передача скан-копий бланков в ППОИ
- 33 ● Хранение оригиналов в ОО

Не позднее, чем через 7-й дней (для ОО, в которых более 3х классов в параллели)
Не позднее 5-ти дней (для ОО, в которых до 2х классов в параллели)

Формы в пакете руководителя

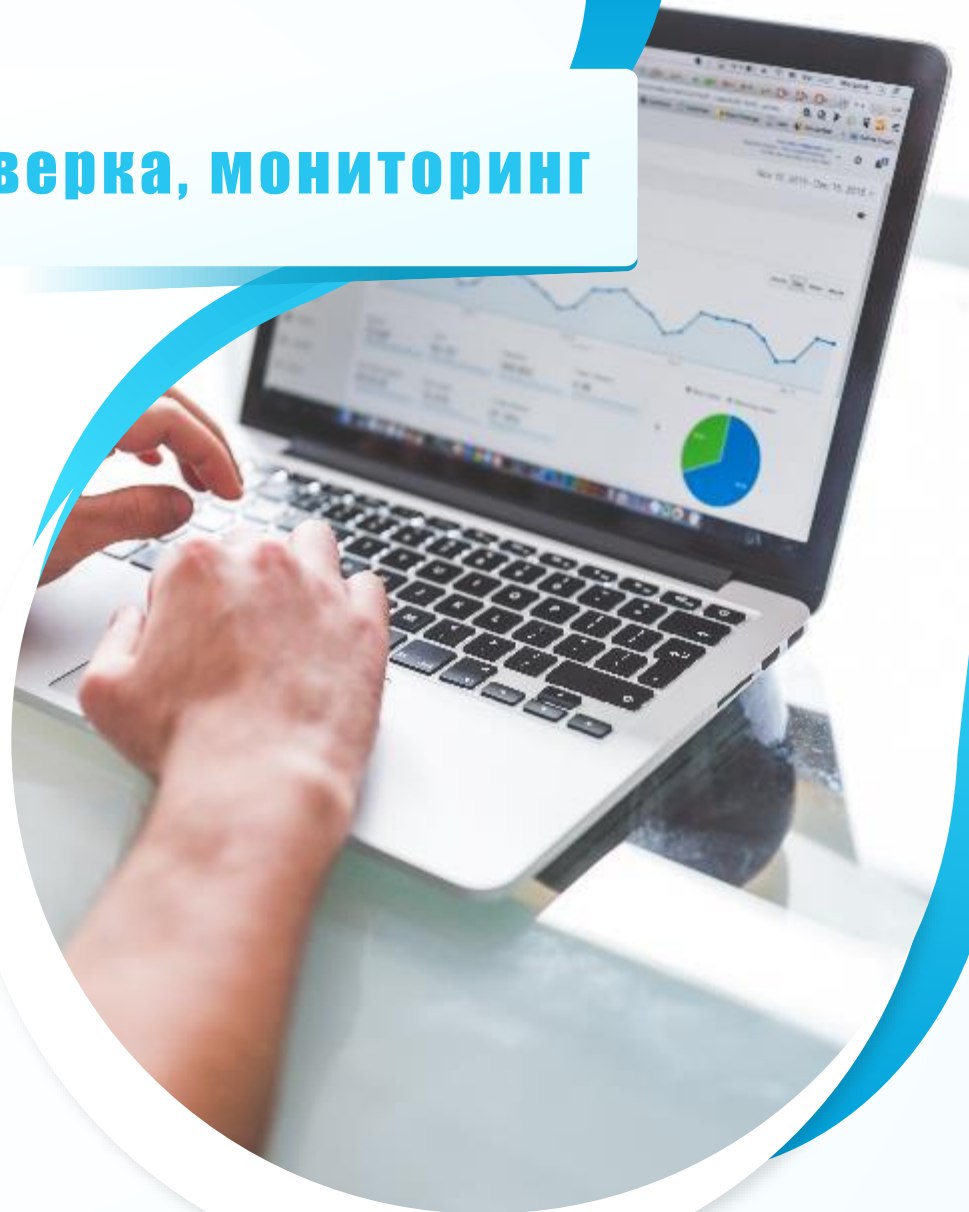
Итоговое сочинение	Итоговое изложение
ИС-04 Список участников итогового сочинения в образовательной организации (месте проведения)	ИС-04 Список участников итогового изложения в образовательной организации (месте проведения)
ИС-05 Ведомость проведения итогового сочинения в учебном кабинете образовательной организации (месте проведения)	ИС-05 Ведомость проведения итогового изложения в учебном кабинете образовательной организации (месте проведения)
ИС-06 Протокол проверки итогового сочинения	ИС-06 Протокол проверки итогового изложения
ИС-07 Ведомости коррекции персональных данных участников итогового сочинения	ИС-07 Ведомость коррекции персональных данных участников итогового изложения
ИС-08 Акты о досрочном завершении написания итогового сочинения по уважительным причинам	ИС-08 Акт о досрочном завершении написания итогового изложения по уважительным причинам
ИС-09 Акты об удалении участника итогового сочинения	ИС-09 Акт об удалении участника итогового изложения

Обработка бланков, сверка, мониторинг

Технологическая схема

обработки бланков ИС(И)

■ в 2019-2020 учебном году



Технологическая схема ИС(И)-2020

ШКОЛЫ

Подготовка, проведение,
экспертиза и сканирование.
Ведение мониторинга,
сверка полноты обработки.

01

ППОИ

Загрузка скан-копий бланков
в проект TestReader

02

РЦОИ

Создание проекта,
верификация, обработка

03

Технические средства в местах проведения

Компонент	Конфигурация
Рабочая станция на уровне образовательных организаций	Наличие стабильного канала связи с выходом в «Интернет». Рабочая станция должна иметь устройство резервного копирования; внешний интерфейс: USB 2.0. Станция должна соответствовать договору-поручению защиты информации с ГАОУ ДПО СО «ИРО» Рекомендуемое разрешение монитора: 1280x1024
Лазерный принтер	Формат: А4. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): 30 стр./мин. Качество черно-белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм Технология печати: лазерная
Сканер	Функция отсеечения красного цвета TWAIN-совместимый поточный сканер Область сканирования: А4 Сканирование с разрешением 300 dpi
Копир (Ксерокс)	Специальные требования не предъявляются

Уровень образовательных организаций



«Авторизация»

(компьютер с доступом к Интернет и ЗКС, и принтером)



Основные задачи:

- получение и печать форм и бланков;
- авторизация на специализированном портале;
- скачивание тем итоговых сочинений, текстов изложений;
- ведение мониторинговых процедур;
- пересылка скан-копий бланков и форм по ЗКС;
- сверка статистики обработки бланков;
- проверка сочинений на плагиат.

«Сканирование»

(компьютер без доступа к Интернет/ЗКС)



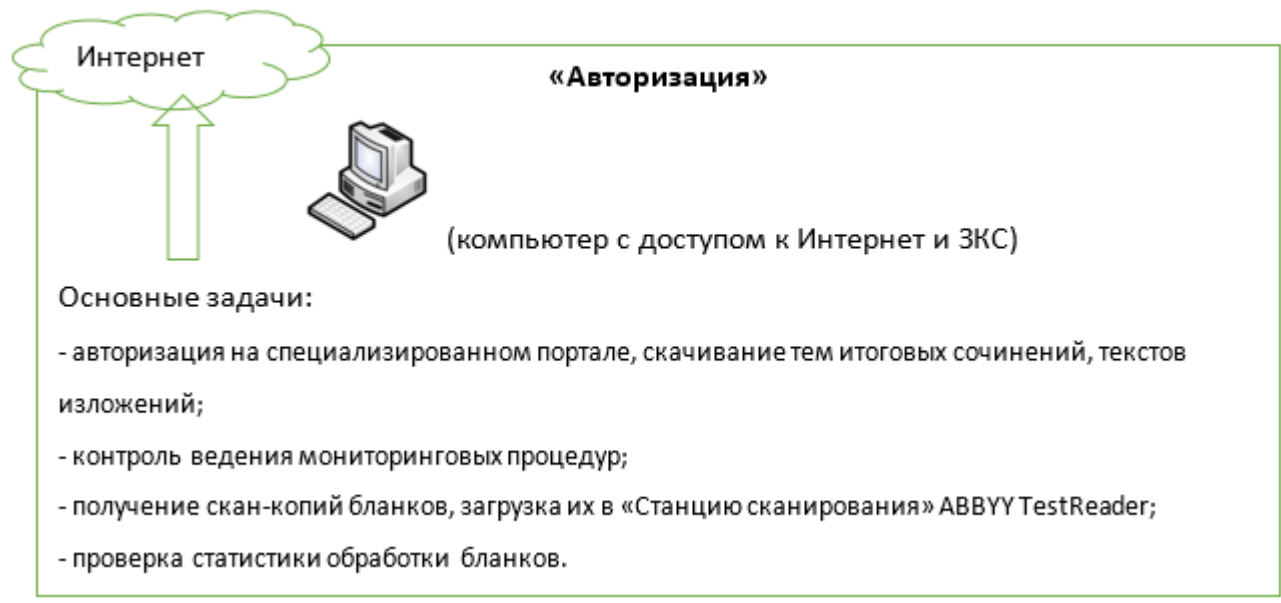
Основные задачи:

- сканирование бланков ИС(И).

Технические средства в ППОИ

Компонент	Конфигурация
Рабочая станция на уровне ППОИ	Наличие стабильного канала связи с выходом в «Интернет». Рабочая станция должна иметь устройство резервного копирования; внешний интерфейс: USB 2.0. Станция должна соответствовать договору-поручению защиты информации с ГАОУ ДПО СО «ИРО» Рекомендуемое разрешение монитора: 1280x1024
Лазерный принтер	Формат: А4. Скорость черно-белой печати (обычный режим, А4): 30 стр./мин. Качество черно- белой печати (режим наилучшего качества): не менее 600 x 600 точек на дюйм Технология печати: лазерная
Сканер	Функция отсеечения красного цвета TWAIN-совместимый поточный сканер Область сканирования: А4 Сканирование с разрешением 300 dpi
Копир (Ксерокс)	Специальные требования не предъявляются

Уровень муниципальных образований (ППОИ)



Получение и печать форм и бланков

Направление бланков в ОО до 27 числа
Отчитаться в мониторинге о получении до 28 числа



[ИС\(И\)_821308_04122019.zip](#)

→ Формы_821308

ИС-04 Список участников итогового сочинения (изложения)___2019-11-20-09-05.xls

ИС-05 Ведомость проведения итогового сочинения (изложения)___2019-11-20-09-05.xls

ИС-06 Протокол проверки итогового сочинения (изложения)___2019-11-20-09-06.xls

ИС-07 Ведомость коррекции персональных данных

Участников итогового Сочинения (Изложения)___2019-11-20-09-06.xls

ИС-08 Акт о досрочном завершении___2019-11-20-09-06.xls

ИС-09 Акт об удалении участника___2019-11-20-09-07.xls

→ Бланки – 821308 – Сочинение (7 штук(и))

[821308_04122019_document00030abf-e346-4ae7-84e2-92b6eb587853.pdf](#)

[821308_04122019_document0005f366-cd5a-4bbc-ad68-ec474fbe5753.pdf](#)

[821308_04122019_document000cb71a-fd44-4f56-b206-c38bdbbc08125.pdf](#)

[821308_04122019_document00128f07-3961-4174-b7d5-708a28125627.pdf](#)

[821308_04122019_document0017f53e-d14e-4154-9611-148f5b55cf60.pdf](#)

[821308_04122019_document001ab156-0813-417b-9e7f-c06555059a42.pdf](#)

[821308_04122019_document001f3f54-2a35-477f-b3c4-cb32371590b0.pdf](#)

Скачивание тем сочинений

<http://topic.ege.edu.ru> или <http://www.rustest.ru/>



На данном ресурсе публикуются темы итоговых сочинений, темы доступны за 15 минут до начала проведения сочинения по местному времени. Для просмотра тем сочинений выберите ваш регион. Для субъектов выделенных цветом темы сочинений уже размещены

НОВОСТИ

ТЕМЫ СОЧИНЕНИЙ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ

Белгородская область	Костромская область	Рязанская область
Брянская область	Курская область	Смоленская область
Владимирская область	Липецкая область	Тамбовская область
Воронежская область	Москва	Тверская область
Ивановская область	Московская область	Тульская область
Калужская область	Орловская область	Ярославская область

ЮЖНЫЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ОКРУГ

Астраханская область	Краснодарский край	Республика Калмыкия
Волгоградская область	Республика Адыгея	Ростовская область

Получение архивов с темами изложений
—
до 03 декабря 2019 года
Скачивание тем сочинений — 04.12.2019 в 9:45

Нужно скачать с раздела Свердловской области файл
«Темы сочинений – Свердловская область.rtf»

Перенос меток проверки

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)																											
<table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☒</td><td>☒</td></tr></table>		1	2	Зачет	☐	☐	Незачет	☒	☒	<table><tr><td>Критерии</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr></table>	Критерии	1	2	3	4	5	Зачет	☐	☐	☐	☐	☐	Незачет	☒	☒	☒	☒	☒
	1	2																										
Зачет	☐	☐																										
Незачет	☒	☒																										
Критерии	1	2	3	4	5																							
Зачет	☐	☐	☐	☐	☐																							
Незачет	☒	☒	☒	☒	☒																							
Результат проверки сочинения (изложения)																												
<table><tr><td>☐ Зачет</td><td>☒ Незачет</td></tr></table> Подпись ответственного строго внутри окошка		☐ Зачет	☒ Незачет																									
☐ Зачет	☒ Незачет																											

В случае несоблюдения требования №1 (объём):

В клетки по всем требованиям (№ 1 и № 2) и критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки сочинения (изложения)» ставится «незачет».

Перенос меток проверки

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)																											
<table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☒</td><td>☐</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☐</td><td>☒</td></tr></table>		1	2	Зачет	☒	☐	Незачет	☐	☒	<table><tr><td>Критерии</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr></table>	Критерии	1	2	3	4	5	Зачет	☐	☐	☐	☐	☐	Незачет	☒	☒	☒	☒	☒
	1	2																										
Зачет	☒	☐																										
Незачет	☐	☒																										
Критерии	1	2	3	4	5																							
Зачет	☐	☐	☐	☐	☐																							
Незачет	☒	☒	☒	☒	☒																							
Результат проверки сочинения (изложения)																												
<table><tr><td>☐ Зачет</td><td>☒ Незачет</td></tr></table> Подпись ответственного строга внутри окошка		☐ Зачет	☒ Незачет																									
☐ Зачет	☒ Незачет																											

В случае несоблюдения требования №2 (самостоятельность):

Выставляется «незачет» за невыполнение требования № 2. В клетки по всем критериям оценивания выставляется «незачет». В поле «Результат проверки сочинения (изложения)» ставится «незачет»

Перенос меток проверки

1. Количество бланков записи должно совпадать с количеством, внесённым в бланк регистрации.
2. В бланках регистрации должно быть 8 отметок «зачёт» и «незачёт».
3. Отметки «зачёт» и «незачёт» в бланках регистрации должны совпадать с формой ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)».
4. Паспортные данные в бланках регистрации должны совпадать с формой ИС-06 «Протокол проверки итогового сочинения (изложения)».

Требования к сочинению (изложению)	Результаты оценивания сочинения (изложения)																											
<table><tr><td></td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>		1	2	Зачет	☒	☒	Незачет	☐	☐	<table><tr><td>Критерии</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr><tr><td>Зачет</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td><td>☒</td></tr><tr><td>Незачет</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td><td>☐</td></tr></table>	Критерии	1	2	3	4	5	Зачет	☒	☒	☒	☒	☒	Незачет	☐	☐	☐	☐	☐
	1	2																										
Зачет	☒	☒																										
Незачет	☐	☐																										
Критерии	1	2	3	4	5																							
Зачет	☒	☒	☒	☒	☒																							
Незачет	☐	☐	☐	☐	☐																							

2 «зачёта» + 3 «зачёта» =

Результат проверки сочинения (изложения)		
☒ Зачет	☐ Незачет	Подпись ответственного лица внутри кабинета

Мониторинг Сочинения 04.12.2019

Образовательная организация * -- выберите школу --

Текущий этап проведения ИС(И) *

- ☐ Формы и бланки получены
- ☐ Формы и бланки напечатаны
- ☐ Темы изложения получены по ЗКС
- ☐ Темы сочинений скачаны
- ☐ Скан-копии бланков переданы в ППОИ

Отметьте текущий этап проведения Итогового Сочинения (Изложения) 04.12.2019

Явка на сочинение

Явка на изложение

Количество участников, удалённых с сочинения

Количество участников, удалённых с изложения

Количество участников, не закончивших сочинение по уважительной причине

Количество участников, не закончивших изложение по уважительной причине

Количество сочинений, проверенных на плагиат

Файл с скан-копиями форм

Выберите файл

Файл не выбран

Закачать

Загрузите скан-копии форм (по завершении всего сканирования и передаче скан-копий бланков в ППОИ)

[Подробнее](#)

Файл со скан-копиями ведомостей коррекции ПДн

Выберите файл

Файл не выбран

Закачать

[Подробнее](#)

Файл с протоколом проверки

Выберите файл

Файл не выбран

Закачать

[Подробнее](#)

Сохранить черновик

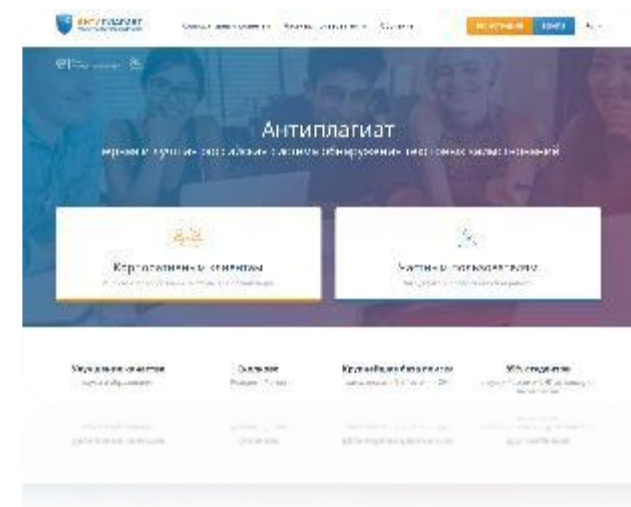
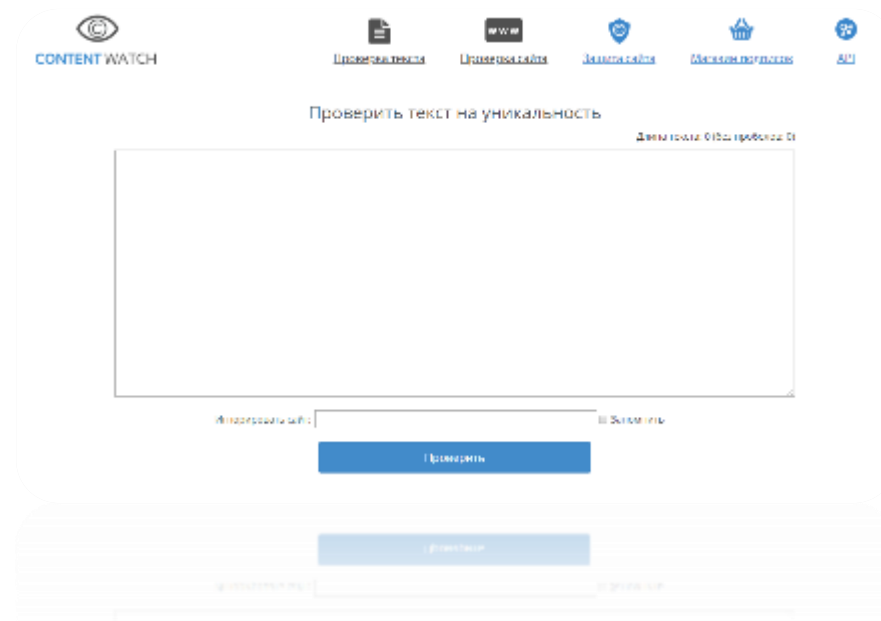
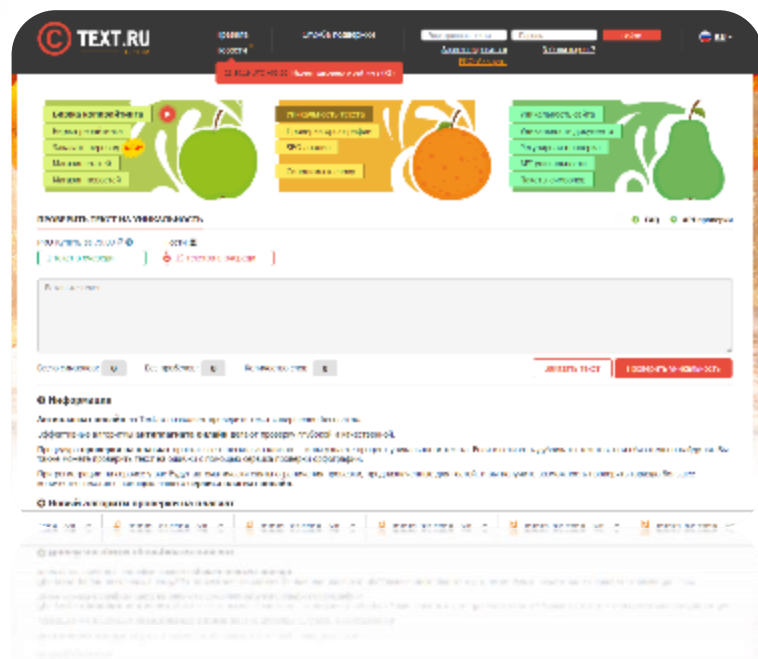
Завершить внесение данных

Будет открыт с 27.11.2019,
реализован доступ МОУО для
просмотра всех образовательных
организаций.

Заполнение мониторинга
включено в Региональный
порядок ИС(И).

Все сведения необходимы для того,
чтобы в полной мере обработать
ИС(И) без передачи оригиналов в ЦОИ.

Проверка на плагиат



Более 100 сервисов для проверки на Плагиат

Сверка статистики обработки ИС(И)



Свердловская область, Сервис отчетов

★ Избранное □ Обзор

[Главная](#) > [Для образовательных организаций](#) > Сверка ИС(И) 05-12-2018

Выберите ОО ▼

1 из 1 100% Найти | Далее

Статистика по обработке итогового сочинения (изложения) 05.12.2018

66 - Свердловская область

- Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа»

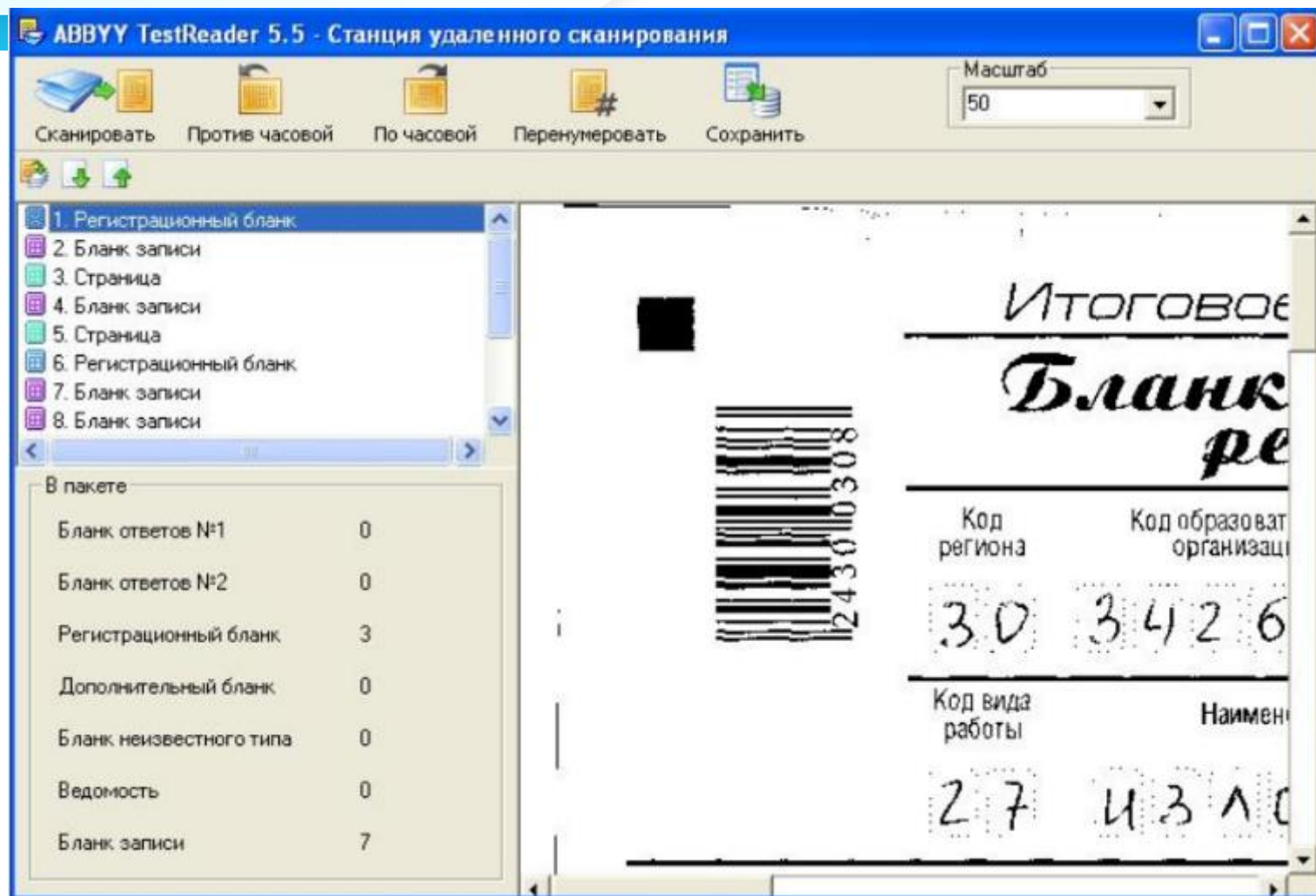
Общие показатели обработки

Параметр	Показатель
Планируемое количество участников (суммарно С + И)	5
Количество обработанных сочинений (изложений)	5
Примерное количество отсканированных, но ещё не обработанных сочинений	0
Количество незачётов	0
Комментарий по сверке	ok

Количество незачётов по критериям

Критерий	K1	K2	K3	K4	K5	K6	K7	K8
Количество незачётов	0	0	0	0	1	0	0	0

Сканирование в 00



ABBYY TestReader 5.5 RemoteScan

После сканирования
-
передача в ППОИ
(по ЗКС)

A woman with long brown hair, wearing a patterned jacket, is gesturing with her hands while speaking. She is in the center of the frame. To her left, a man with glasses and a plaid shirt is sitting. To her right, a man with a red sweater and a grey scarf is sitting. They are all in a meeting room with large windows in the background.

Подготовка сотрудников

Инструктаж

Заполнение бланков

Видеоролик

Что
необходимо

ППОИ использует

Приёмка

По ЗКС (определить порядок муниципальным решением)

01

Загрузка

Загрузка в проект TestReader станцией сканирования TestReader 5.5 NetWork

02

Сверка

Проверка полноты при помощи системы мониторинга и отчётов школ

03

Планы на ближайшие дни

20.11.2019 – контрольная сверка всех участников ИС(И)

Сегодня < > Декабрь 2019							🔍	?	⚙️	Месяц ▾	⋮
ПН 25	ВТ 26	СР 27	ЧТ 28	ПТ 29	СБ 30	ВС 1 дек					
		Рассылка бланков и форм	Печать бланков и форм								
2	3	4	5	6	7	8					
Рассылка текста ИИ			Проведение ИС(И) ● 06:30 Пароль к текстам ИИ ● 09:45 Темы ИС(И)	Проверка ИС(И) на уровне школ							
9	10	11	12	13	14	15					
Проверка ИС(И) на уровне школ		Передача скан-копий в ППОИ			Контрольная сверка статистики						
16	17	18	19	20	21	22					
Завершение обработки ИС(И)											